



Утверждаю

Председатель Правления
ПАО АКБ "Металлинвестбанк"
Кузьмич Т.В./

«10» мая 2023 г.

Вступает в силу «10» мая 2023 г.

Правила предоставления ПАО АКБ «Металлинвестбанк» услуг по переводу денежных средств на заработную плату и иные выплаты Сотрудникам организации/индивидуального предпринимателя с использованием Системы быстрых платежей

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Термины, применяемые в Правилах предоставления ПАО АКБ «Металлинвестбанк» услуг по переводу денежных средств на заработную плату и иные выплаты Сотрудникам организации/индивидуального предпринимателя с использованием Системы быстрых платежей (далее- Правила), имеют следующие значения:

1.1. **Агент Клиента** – Банк, получивший право от ОПКЦ СБП на регистрацию Клиентов в СБП и выполнению в СБП поручений Клиента, в том числе предоставление в ОПКЦ СБП достоверных сведений о Клиенте.

1.2. **АО «НСПК»** – Акционерное общество «Национальная система платежных карт» – операционный и платежный клиринговый центр СБП, обеспечивающий Участникам СБП доступ к обмену электронными сообщениями, осуществляющий прием и подтверждение распоряжений на перевод денежных средств и другие операции в Российской Федерации. АО «НСПК» принадлежит Банку России.

1.3. **Банк** – Акционерный Коммерческий Банк «МЕТАЛЛУРГИЧЕСКИЙ ИНВЕСТИЦИОННЫЙ БАНК (ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО)» (сокращенное наименование – ПАО АКБ «Металлинвестбанк»), являющееся прямым Участником Системы быстрых платежей и Агентом Клиента. Банк присоединился к Системе быстрых платежей (СБП) в соответствии с Правилами оказания операционных услуг и услуг платежного клиринга в СБП.

1.4. **Банк Сотрудника** – кредитная организация, являющаяся участником платежной системы Банка России (Системы быстрых платежей), в которой Сотрудник имеет открытые счета. На данные счета Сотрудником должен быть разрешен прием платежей через СБП.

1.5. **Договор** – заключенный между Банком и Клиентом договор на предоставление услуг по переводу денежных средств на заработную плату и иные выплаты, указанные в п. 3.1 настоящих Правил, Сотрудникам Клиента с использованием Системы быстрых платежей, состоящий из Заявления и Правил. Договор заключается в порядке, определенном статьями 432, 433 Гражданского кодекса Российской Федерации, после акцепта Банком Заявления.

1.6. **Заявление** – документ установленной Банком формы, содержащий данные о Клиенте и согласованные Сторонами условия взаимодействия по Договору. Клиент оформляет договор на предоставление услуг по переводу денежных средств Сотрудникам Клиента с использованием Системы быстрых платежей на заработную плату и иные выплаты, указанные в п. 3.1. настоящих Правил, путем подписания Клиентом Заявления (Приложение №1 к настоящим Правилам). Заявление является неотъемлемой частью Договора.

- 1.7. **Клиент** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющее в Банке открытый расчетный счет в валюте рубли РФ.
- 1.8. **ОПКЦ СБП** – Операционно-платежный клиринговый центр Системы быстрых платежей – организация, выполняющая функции операционного и платежного клирингового центра при выполнении операции СБП.
- 1.9. **Правила** – настоящие Правила предоставления ПАО АКБ «Металлинвестбанк» услуг по переводу денежных средств соответствии перечнем, указанным в п. 3.1. настоящих Правил, Сотрудникам Клиента с использованием Системы быстрых платежей.
- 1.10. **Правила СБП** – нормативные документы ОПКЦ СБП, размещенные на <https://sbp.nspk.ru/>, регулирующие порядок функционирования СБП и осуществления переводов денежных средств.
- 1.11. **Реестр** – Реестр на перечисление средств в соответствии с перечнем, указанным в п. 3.1. настоящих Правил - электронный документ в формате файла согласно Приложению № 2, содержащий информацию об Операциях по переводу денежных средств Сотрудникам Клиента.
- 1.12. **Система быстрых платежей (СБП)** – сервис быстрых платежей платежной системы Банка России, предоставляющий возможность выполнения моментальных переводов денежных средств в Российской Федерации. СБП разработана АО «НСПК».
- 1.13. **Сотрудник** – физическое лицо, в том числе являющееся сотрудником Клиента, которому осуществляется перевод денежных средств в соответствии с перечнем, указанным в п. 3.1. настоящих Правил.
- 1.14. **Сторона** – любая из сторон Договора (Банк или Клиент), совместно по тексту Правил, именуемых «Стороны».
- 1.15. **Тарифы** – Сборник Тарифов комиссионного вознаграждения по операциям с корпоративными клиентами (юридическими лицами (за исключением кредитных организаций) и индивидуальными предпринимателями) – клиентами ПАО АКБ "Металлинвестбанк" в рамках Системы Быстрых Платежей.
- 1.16. **Участник СБП** – кредитная организация, являющаяся прямым участником платежной системы Банка России.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 2.1. Настоящие Правила устанавливаются Банком в одностороннем порядке в целях многократного применения и определяют порядок взаимодействия Банка и Клиента в ходе исполнения Договора.
- 2.2. Правила публикуются в открытом доступе на официальном сайте Банка в сети Интернет <https://metallinvestbank.ru> (далее – Сайт Банка) и являются обязательными для исполнения Сторонами.
- 2.3. Договор заключается в порядке, предусмотренном статьями 428, 432 Гражданского кодекса Российской Федерации, путем подачи Клиентом Заявления в двух экземплярах и акцепта Банком Заявления Клиента. Акцептом Банка Заявления является уведомление о регистрации Клиента в ОПКЦ СБП.
- 2.4. Банк выступает Участником СБП и одновременно Агентом Клиента, выполняя регистрацию Клиента в ОПКЦ СБП в соответствии с Правилами оказания операционных услуг и услуг платежного клиринга в СБП. СБП предоставляет возможность выполнения моментальных переводов денежных средств в валюте Российской Федерации на заработную плату и иные выплат Сотрудникам Клиента.
- 2.5. Регистрация Клиента в ОПКЦ СБП в целях проведения операций по перечислению средств на заработную плату и иные выплаты выполняется в один этап: «Регистрация данных юридического

лица в ОПКЦ СБП». Если Клиент уже был зарегистрирован Банком в ОПКЦ СБП ранее, повторная регистрация не требуется.

2.6. Доступ Клиента к услугам СБП осуществляется после получения уведомления от Банка о регистрации Клиента в ОПКЦ СБП и подключении возможности выполнения операций по перечислению средств.

2.7. Банк представляет Клиенту информацию об условиях оказания услуг СБП вместе с уведомлением регистрации в ОПКЦ СБП любым удобным способом, в т.ч. с использованием Системы дистанционного банковского обслуживания, а при запросе Клиента дополнительно разъясняет условия по предоставлению услуг СБП, сроки и способы оплаты комиссий для получения услуг СБП.

2.8. В целях исполнения Договора, Банк может передавать Клиенту уникальные идентификаторы в ОПКЦ СБП, определенные Правилами СБП. Клиент несет полную ответственность за сохранность переданной ему информации.

2.9. Отношения между Сотрудниками Клиента и Клиентом регулируются отдельными соглашениями и не являются предметом настоящего Договора. Взаимные претензии Сотрудника Клиента и Клиента решаются без участия Банка, в рамках их внутренних договоренностей и в установленном законодательством РФ порядке, за исключением случаев, когда претензии могут быть следствием вины Банка.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СРЕДСТВ НА ЗАРАБОТНУЮ ПЛАТУ И ИНЫХ ВЫПЛАТ

3.1. Клиент осуществляет перевод в пользу Сотрудников на счета в рублях РФ, открытые в банках, подключенных к СБП, по номеру телефона Сотрудника, который Сотрудник указывает как номер телефона, зарегистрированный им в Банке Сотрудника, в котором открыт счет в рублях РФ и подключена услуга получения денежных средств по СБП, в соответствии со следующим перечнем:

- ✓ Заработная плата и иные выплаты в рамках трудовых отношений;
- ✓ Возмещение командировочных расходов (только для резидентов РФ);
- ✓ Выплаты социального характера (пенсии, пособия, компенсации и т.д.);
- ✓ Стипендии и иные выплаты учащимся (для ВУЗ и иных образовательных учреждений);
- ✓ Оплата по договорам ГПХ (только для резидентов РФ);
- ✓ Выплата самозанятым (только для резидентов РФ).

3.2. Перечисление средств Клиентом в соответствии с перечнем, указанным в п. 3.1. настоящих Правил, осуществляется путем направления в Банк Реестра в электронной форме, на основании которого Клиент формирует распоряжение о переводе денежных средств.

3.3. В случае осуществления расчетов с нерезидентами РФ, оформляется отдельный реестр. В расчетном документе по операции перед текстовой частью в реквизите "Назначение платежа" должен содержаться код вида операции, который соответствует наименованию вида операции, указанному в Приложении № 1 к Инструкции Банка России от 16.08.2017г. № 181-И «О порядке представления резидентами и нерезидентами уполномоченным банкам подтверждающих документов и информации при осуществлении валютных операций, о единых формах учета и отчетности по валютным операциям, порядке и сроках их представления» (далее - Инструкция Банка России № 181-И от 16.08.2017г.), а также сведениям, содержащимся в представленных Клиентом документах, связанных с проведением операций. Информация о коде вида операции должна быть заключена в фигурные скобки и иметь следующий вид: {VO<код вида операции>}. В случае осуществления расчетов с нерезидентами РФ в расчетном документе также должна содержаться информация об основании выплаты в соответствии с кодом валютной операции. Документы, служащие основанием для расчетов с нерезидентом РФ, предоставляются Клиентом в день платежа путем направления Сведений о валютной операции или Письма в Управление Валютного Контроля по системе «Клиент-Банк» с вложением документов.

3.4. Перечисление средств в соответствии с перечнем, указанным в п. 3.1. настоящих Правил не может быть осуществлено Индивидуальным предпринимателем, присоединившимся к Правилам, на свой счет (банковскую карту), открытый ему как физическому лицу.

- 3.5. Требования по формату Реестра и правила его заполнения размещены на сайте Банка по адресу: <http://metallinvestbank.ru>.
- 3.6. Распоряжение о переводе денежных средств должно быть оформлено в соответствии с правилами, установленными Банком России, подписано уполномоченными на то лицами. В распоряжении о переводе денежных средств должна содержаться информация о номере и дате Реестра, основании выплаты, периоде начисления заработной платы, коде вида дохода. При перечислении средств в пользу нерезидента РФ указывается Код валютной операции в соответствии с требованиями Федерального закона № 173-ФЗ от 10.12.2003г. «О валютном регулировании и валютном контроле» и Инструкции Банка России № 181-И от 16.08.2017г. в части оформления расчетного документа при расчетах с нерезидентом РФ.
- 3.7. Исполнение распоряжения о переводе денежных средств осуществляется при наличии доступного остатка на расчетном счете Клиента, с которого осуществляется перечисление средств, с учетом суммы средств на перечисление по Реестру и комиссии Банка. В целях исполнения Реестра, Банк на основании распоряжения о переводе денежных средств Клиента осуществляет перечисление денежных средств с расчетного счета Клиента на банковский счет 47422, открытый Банком Клиенту в целях проведения выплат по настоящему Договору, на полную сумму Реестра. В случае недостаточности денежных средств на расчетном счете Клиента для перевода средств полной суммы Реестра с учетом суммы комиссии Банка, Банк отказывает в проведении платежа.
- 3.8. В случае неисполнения части Реестра по причине наличия ошибок в реквизитах получателей средств или по иной причине, возврат денежных средств на счет Клиента по неисполненной части Реестра осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем исполнения распоряжения Клиента на перечисление средств.
- 3.9. За осуществление операции Банк взимает комиссию в соответствии с Тарифами.
- 3.10. Клиент настоящим поручает Банку списывать без дополнительных распоряжений (акцепта) Клиента со Счета Клиента в Банке сумму любой задолженности и любого платежа Клиента в дату, в которую такая задолженность должна быть погашена, или в дату, в которую такой платеж должен быть осуществлен в соответствии с любыми заключенными между Клиентом и Банком договорами, которыми установлено право Банка на списание денежных средств без распоряжения (акцепта) Клиента.
- 3.11. Банк вправе в одностороннем порядке без предварительного уведомления Клиента изменять Тарифы, включая их структуру и ставки. Данные изменения вступают в силу с даты их утверждения уполномоченным органом Банка. Изменения доводятся до сведения Клиента путем размещения на стендах в операционном зале Банка, на сайте Банка по адресу: <http://metallinvestbank.ru>, либо посредством передачи любым способом (в том числе, по почте, с использованием факсимильной связи).

4. ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

- 4.1. Осуществить регистрацию Клиента в ОПКЦ СБП¹.
- 4.2. По результатам регистрации Клиента в ОПКЦ СБП предоставить Клиенту уведомление о регистрации.
- 4.3. Обеспечить передачу информации Реестров Клиента в ОПКЦ СБП в целях перечисления денежных средств на заработную плату и иные выплаты Сотрудникам.

5. ПРАВА БАНКА

- 5.1. Требовать от Клиента полного соблюдения условий настоящего Договора.
- 5.2. Отказать Клиенту в заключении Договора, если Клиентом не соблюдены требования законодательства Российской Федерации, а также в случае, если установлен факт предоставления Клиентом недостоверной информации, необходимой для заключения Договора.

¹ В случае, если такая регистрация ещё не была выполнена Банком ранее для предоставления услуг приема платежей с использованием QR-кодов.

- 5.3. Устанавливать и взимать комиссию за совершение операций в соответствии с условиями Договора и Тарифами.
- 5.4. Осуществлять проверку указанных в Реестре номеров телефонов и ФИО Сотрудников – владельцев телефонных номеров на предмет их соответствия и наличия согласия Сотрудника на получение денежных средств по номеру телефона в банке, который указан в Реестре для зачисления денежных средств.
- 5.5. Не производить перечисление денежных средств на счета Сотрудников в случае: несоответствия сумм, указанных в распоряжении Клиента о переводе согласно перечню, указанному в п. 3.1. настоящих Правил, предназначенных для пополнения счетов Сотрудников, общей сумме выплат, указанной в Реестре; недостаточности денежных средств на расчетном счете Клиента; для перечисления средств согласно предоставленному Реестру и уплаты комиссии за перечисление денежных средств в соответствии с предоставленным Реестром.
- 5.6. Клиент дает согласие на предоставление в ОПКЦ СБП, по его требованию, информации о Клиенте, которой располагает Банк на дату получения от ОПКЦ СБП такого требования.
- 5.7. В случае обнаружения Банком неточности/ошибок в реквизитах для перечисления денежных средств, указанных в Реестре, не позволяющих осуществить перечисление денежных средств, Банк оставляет за собой право не осуществлять перевод по Сотрудникам, в реквизитах которых выявлены ошибки, либо в целом по Реестру.
- 5.8. В целях своевременной и полной уплаты Клиентом комиссии за перечисление денежных средств, осуществлять списание денежных средств без дополнительных распоряжений (акцепта) Клиента в счет оплаты услуг Банка согласно Тарифам, иных сумм, предусмотренных Договором, с того расчетного счета Клиента открытого в Банке, с которого осуществляется перечисление по Реестру, а в случае недостаточности денежных средств на указанном счете, любого расчетного счета Клиента, открытого в Банке. Осуществлять контроль за соблюдением Клиентом Правил СБП.
- 5.9. Приостанавливать проведение операций в случае наличия информации о несоблюдении Клиентом Правил СБП и условий Договора, а также при проведении подозрительных и мошеннических операций. Банк имеет право запрашивать дополнительную информацию по операциям, вызвавшим подозрение.
- 5.10. Предоставлять в ОПКЦ СБП необходимую информацию о Клиенте и проведенных операциях.
- 5.11. Приостановить исполнение Договора по инициативе Банка или ОПКЦ СБП.

6. ПРАВА КЛИЕНТА

- 6.1. Получать консультацию в Банке по вопросам совершения операций в рамках настоящего Договора.
- 6.2. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке в соответствии с условиями раздела 11 настоящих Правил.

7. ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

- 7.1. Включать в Реестр Сотрудников только при наличии телефонного номера Сотрудника, зарегистрированного в банке, где открыт счет Сотрудника в рублях РФ, как номер для получения денежных средств по системе СБП.
- 7.2. Перечислять денежные средства Сотрудникам в соответствии с перечнем, указанным в п.3.1. настоящих Правил, за вычетом налогов и иных обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 7.3. В день перечисления денежных средств обеспечивать наличие на расчетном счете Клиента, открытом в Банке, с которого осуществляется перечисление соответствующих денежных средств, суммы в размере, необходимой для уплаты комиссии за перечисление денежных средств. Комиссия за перечисление денежных средств устанавливается в соответствии с Тарифами. Комиссия за перечисление денежных средств подлежит уплате Клиентом в день перечисления денежных средств

и списывается Банком в этот же день без дополнительных распоряжений Клиента (заранее данный акцепт).

7.4. Предоставлять в Банк одновременно с предоставлением распоряжения о переводе денежных средств, Реестр в электронном виде - файл установленного формата, оформленный в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору.

7.5. Самостоятельно контролировать и нести ответственность за соответствие предоставленного Реестра в электронном виде, оформленного в соответствии с требованиями Банка, номеров телефонов, ФИО Сотрудников - владельцев номеров телефонов и сумм к зачислению во всех представляемых в Банк документах, в т.ч. в Реестре в электронном виде, реквизитам распоряжения о переводе денежных средств. При наличии расхождений между предоставленным Реестром в электронном виде и Распоряжением о переводе денежных средств Реестр отклоняется Банком.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

8.2. Банк не несет ответственности за невыполнение / несвоевременное выполнение условий настоящего Договора (в том числе, за несвоевременное / ошибочное зачисление средств на счета Сотрудников и др.), если указанные нарушения вызваны неисполнением / ненадлежащим исполнением Клиентом условий настоящего Договора.

8.3. Ответственность за расхождения между реквизитами Реестра и/или распоряжения о переводе денежных средств и вызванные в связи с этими расхождениями ошибки, несет Клиент.

8.4. Клиент настоящим подтверждает и гарантирует, что в случае передачи персональных данных Сотрудников, представителей Клиента или иных субъектов персональных данных в Банк, им соблюдаются требования Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а Банк обязуется соблюдать конфиденциальность полученных персональных данных и обеспечивать безопасность при их обработке в соответствии с требованиями указанного закона.

9. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение условий настоящего Договора, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами и которые возникли после заключения настоящего Договора (форс-мажорные обстоятельства).

9.2. О наступлении и прекращении действия обстоятельств непреодолимой силы Сторона, ссылающаяся на эти обстоятельства, обязана в письменной форме уведомить другую Сторону в срок не позднее 3-х рабочих дней с момента наступления/прекращения указанных обстоятельств, если только эти обстоятельства не являются общеизвестными, и у Стороны, ссылающейся на эти обстоятельства, объективно имеется техническая возможность направить другой Стороне такое уведомление. В случае отсутствия у Стороны технической возможности направить другой Стороне уведомление, она направит это уведомление незамедлительно после появления такой возможности. Не извещение о наступлении форс-мажорных обстоятельств влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

9.3. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору отодвигается на период времени, в течение которого действуют такие обстоятельства.

10. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

- 10.1. Стороны принимают меры к разрешению споров и разногласий, возникших в процессе исполнения настоящего Договора или в связи с ним, путем переговоров.
- 10.2. При невозможности разрешения споров путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.
- 10.3. Стороны согласны признавать данные электронной авторизации, а также выписки по операциям в качестве доказательств для разрешения споров.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

- 11.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подтверждения Банком регистрации Клиента в ОПКЦ СБП и действует неопределенный срок.
- 11.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон, при условии письменного уведомления о расторжении Договора другой Стороны за 45 (сорок пять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.
- 11.3. Расторжение Договора осуществляется по инициативе Клиента на основании письменного Заявления, подписанного собственноручно уполномоченным представителем Клиента по форме, установленной Банком и размещенной на сайте Банка.
- 11.4. Банк вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ, в том числе Федеральным законом от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».
- 11.5. Внесение изменений и/или дополнений в Договор производится по соглашению Сторон в порядке, предусмотренном пунктами 11.6.-11.7. Договора и в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 11.6. Банк информирует Клиента о внесении изменений и/или дополнений, внесение которых планируется в Договор, не менее чем за 5 (пять) календарных дней до даты вступления указанных изменений и/или дополнений в действие путем размещения информации о предстоящих изменениях и/или дополнениях на официальном Сайте Банка.
- 11.7. Клиент соглашается с предложенными изменениями и/или дополнениями в Договор (акцептует) в случае, если в течение 5 (пяти) календарных дней после размещения информации о предстоящих изменениях и/или дополнениях Банком не получен письменный отказ Клиента от изменения Договора в виде заявления о расторжении Договора.
- 11.8. С целью обеспечения гарантированного получения всеми Клиентами сообщения (оферты) Банка об изменениях и/или дополнениях в Договор, Клиент обязуется не реже чем раз в 5 (Пять) календарных дней самостоятельно знакомиться с документами на Сайте Банка и сведениями об изменениях и/или дополнениях, которые планируется внести в Договор. Банк не несет ответственности за возможные убытки Клиента, причиненные неосведомленностью Клиента, в случае, если Банк надлежащим образом выполнил свои обязательства по предварительному раскрытию информации о планируемых изменениях и/или дополнениях в Договор.
- 11.9. Любые изменения и/или дополнения в Договор с момента вступления их в силу распространяются на Клиентов, присоединившихся к Договору, в том числе, присоединившихся к Договору ранее даты вступления в силу изменений и/или дополнений в Договор. Договор считается измененным по соглашению Сторон по истечении 5 (пяти) календарных дней после информирования Банком Клиента об изменениях и/или дополнениях в порядке, установленном пунктом 11.6. Договора, и при условии, что Банк в течение этого срока не получил от Клиента письменного заявления о расторжении Договора.
- 11.10. При осуществлении изменения или дополнения Договора, в том числе, любым из указанных выше способов, письменная форма сделки считается соблюденной в соответствии со статьями 160, 434, 438 Гражданского кодекса Российской Федерации, иными положениями законодательства РФ.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность условий Договора, а также любой другой информации, ставшей известной Сторонам в процессе сотрудничества, за исключением случаев обязательного раскрытия информации в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИСОЕДИНЕНИИ № _____

к Правилам предоставления ПАО АКБ «Металлинвестбанк» услуг по переводу денежных средств на заработную плату и иные выплаты Сотрудникам организации/индивидуального предпринимателя с использованием Системы быстрых платежей

Клиент: _____

полное наименование организации в соответствии с Уставом; Фамилия, Имя, Отчество индивидуального предпринимателя или физического лица,

занимающегося в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой

В лице: _____

должность, Фамилия, Имя, Отчество

Действующего(-ей) на основании _____

наименование документа — Устав, Доверенность (указываются номер доверенности и дата ее совершения)

Адрес: _____

Юридический адрес организации, адрес регистрации либо адрес фактического проживания физического лица

ИНН / КИО*

ОГРН/ОГРНИП:

**КИО – код иностранной организации – заполняется Клиентами-нерезидентами*

КПП

в соответствии с параметрами, указанными в настоящем Заявлении и Настоящим Клиент:

-присоединяется к Договору на предоставление ПАО АКБ «Металлинвестбанк» услуг по переводу денежных средств на заработную плату и иных выплат Сотрудникам организации/индивидуального предпринимателя с использованием Системы быстрых платежей в соответствии со статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, с текстом которого Клиент ознакомлен и согласен, принимает на себя обязательства следовать положениям Правил предоставления ПАО АКБ «Металлинвестбанк» услуг по переводу денежных средств на заработную плату и иных выплат Сотрудникам организации/индивидуального предпринимателя с использованием Системы быстрых платежей юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, включая условия, изложенные в приложениях к нему, которые имеют для Сторон обязательную силу

- просит Банк, зарегистрировать Клиента в Операционно-платежном клиринговом центре Системы быстрых платежей (ОПКЦ СБП).

- В целях исполнения своих обязательств по Договору Клиент предоставляет Банку право без дополнительного распоряжения (заранее данный акцепт) списывать с расчетного (-ых) счета (-ов) Клиента, открытого (-ых) в Банке суммы денежных средств, подлежащие оплате Клиентом Банку по Договору.

(Ф.И.О. полностью, подпись, печать (при наличии))

Дата: _____

Отметки Банка

ФИО, подпись

Дата заключения Договора

« » _____ месяц _____ год

К Правилам предоставления ПАО АКБ «Металлинвестбанк» услуг по переводу денежных средств на заработную плату и иных выплат Сотрудникам организации/индивидуального предпринимателя с использованием Системы быстрых платежей

Список перечисляемой в банк зарплаты
№ ____ от __. __. 20__ г.

Организация: Наименование организации
Код вида дохода: Указывается код вида дохода в значениях от 1 до 5
Единица измерения: руб

| № п/п | Лицевой счет | Фамилия, имя, отчество | Сумма | Взыскано |
|-----------------|---------------------|------------------------|-------|----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | |
| 1 | ББББББББ7НННННННННН | | | |
| 2 | ББББББББ7НННННННННН | | | |
| Итого по листу: | | | | |
| Итого | | | | |

Руководитель организации

Директор
должность

_____ подпись

Н. В. Директор
расшифровка подписи

Главный бухгалтер

Главный бухгалтер
должность

_____ подпись

С. Н. Главбух
расшифровка подписи

Бухгалтер

_____ должность

_____ подпись

С. Н. Бухгалтер
расшифровка подписи

" ____ " _____ 20__ г.